



PRO-SPB

Programa de Formação de Agentes para Sustentabilidade do Software Público Brasileiro



G-TRANSP

Gerenciador de Conteúdo Público

Manual de Instalação e Uso



PRO-SPB

Sumário

Licença deste Documento.....	3
Introdução ao G-Transp.....	4
Instalação.....	5
Pré-requisitos:.....	5
Instalação do GTransp.....	5
1 – Configurando Banco de Dados.....	5
2 – Instalando aplicação.....	6
Primeiro Acesso.....	6
Instruções de Uso.....	6
Estrutura do G-Transp.....	6
Gerenciador de Conteúdo.....	8
Sobre.....	13
Autores.....	13
Programa de Formação de Agentes para Sustentabilidades do Software Público Brasileiro (PRO-SPB).....	13



PRO-SPB

Licença deste Documento

Para a utilização deste documento é necessário seguir as regras da licença Creative Commons pela mesma Licença 2.5 Brasil (http://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/2.5/br/deed.pt_BR).

Você tem a liberdade de:

- Compartilhar — copiar, distribuir e transmitir a obra.
- Remixar — criar obras derivadas.

Sob as seguintes condições:

- Atribuição — Você deve creditar a obra da forma especificada pelo autor ou licenciante (mas não de maneira que sugira que estes concedem qualquer aval a você ou ao seu uso da obra).
- Compartilhamento pela mesma licença — Se você alterar, transformar ou criar em cima desta obra, você poderá distribuir a obra resultante apenas sob a mesma licença, ou sob uma licença similar à presente.
- Renúncia — Qualquer das condições acima pode ser renunciada se você obtiver permissão do titular dos direitos autorais.
- Domínio Público — Onde a obra ou qualquer de seus elementos estiver em domínio público sob o direito aplicável, esta condição não é, de maneira alguma, afetada pela licença.
- Outros Direitos — Os seguintes direitos não são, de maneira alguma, afetados pela licença:
 - o Limitações e exceções aos direitos autorais ou quaisquer usos livres aplicáveis;
 - o Os direitos morais do autor;
 - o Direitos que outras pessoas podem ter sobre a obra ou sobre a utilização da obra, tais como direitos de imagem ou privacidade.



PRO-SPB

Programa de Formação de Agentes para Sustentabilidade do Software Público Brasileiro



Aviso — Para qualquer reutilização ou distribuição, você deve deixar claro a terceiros os termos da licença a que se encontra submetida esta obra. A melhor maneira de fazer isso é com um link para esta página.

Introdução ao G-Transp

O G-Transp é uma aplicação web que auxilia gestores públicos a criar, formatar e gerir, de uma forma geral, páginas com informações essenciais para divulgação do município na Internet e no atendimento da Lei de Acesso à informação.



Figura 1 – Ícone de identificação da L.A.I.

O gerenciador é um software livre sem nenhum custo de licença. Dessa forma, os municípios podem se adequar minimamente à lei da transparência pública sem ter que pagar valores absurdos, além de todas as vantagens de usar um software livre. Possui uma interface simples e intuitiva, com *banners* e ícones de fácil entendimento, que auxiliam o gestor a publicar informações à sociedade de forma rápida e sem complicações.

Nas próximas seções deste manual, veremos mais sobre a instalação do G-Transp e seu funcionamento. Na seção "**Instalação**", um tutorial o guiará na instalação do gerenciador; na seção "**Estrutura do G-Transp**", será mostrado o seu *layout* e os principais elementos nele contidos; na seção "**Gerenciador de Conteúdo**", vamos passear por suas funcionalidades e observar como o gerenciamento das informações é simples; e na seção "**Sobre**", por sua vez, conheceremos mais sobre os idealizadores e autores da ferramenta.



PRO-SPB

Instalação

Pré-requisitos:



Figura 2 – Logo Apache TomCat

1 – Apache TomCat 2.4.10

A máquina na qual o G-Transp será instalado deve possuir o servidor de aplicações TomCat. No caso de você já ter o servidor de aplicações instalado vá para o próximo tópico.

Link para download: <http://tomcat.apache.org/download-60.cgi>

Tutorial de instalação do TomCat: <http://tomcat.apache.org/tomcat-6.0-doc/setup.html>



Figura 3 – Logo MySQL

2 – MySQL 5.6.20

A máquina na qual o GTransp será instalado deverá possuir o servidor de banco de dados MySQL. No caso de você já ter o servidor de banco de dados instalado vá para o próximo tópico.

Link para download: <http://dev.mysql.com/downloads/mysql/>

Tutorial de instalação do MySQL: <http://dev.mysql.com/doc/refman/5.7/en/general-installation-issues.html>

Instalação do GTransp

1 – Configurando Banco de Dados



Para a execução desse tópico é de fundamental importância que se tenha "em mãos" o arquivo **gtransp_database.sql**.

1° Passo: Crie um banco de dados com o nome **gtransp**.

2° Passo: Execute o script de banco de dados **gtransp_database.sql** para que sejam criadas as tabelas necessárias ao funcionamento do G-Transp.



PRO-SPB

3° Passo: Se nenhum erro for retornado significa que as tabelas foram criadas com sucesso. Caso contrário, certifique-se de que seguiu à risca os passos na ordem correta. Caso o erro persista reporte-o ao suporte do G-Transp.

2 – Instalando aplicação



Para esse passo é necessário ter em mãos o arquivo **gtransp.war**.

1° Passo: Coloque o arquivo **gtransp.war** dentro da sua pasta htdocs do apache. Por exemplo, no Linux: o caminho para essa pasta é /opt/lampp/lampp/htdocs. no Windows: C:/xampp/htdocs. Será feito o deploy da aplicação.

2° Passo: Vá até a pasta config que fica dentro da pasta raíz do gtransp e abra o arquivo conexao.php que fica dentro da pasta config. Edite o valor das variáveis *user* e *senha* no trecho que está identificado como "Parâmetros de configuração do banco de dados". Coloque as credenciais configuradas durante a instalação do MySQL.

3° Passo: Acesse <http://localhost/gtransp/primeiroacesso> . Você será direcionado para a página de boas vindas do G-Transp na qual irá definir as configurações básicas, sendo a primeira delas a inserção de um usuário para acessar o sistema.

Primeiro Acesso

Ao término da instalação, na barra de endereço do seu navegador, digite o link <http://localhost/gtransp/primeiroacesso>. Esta página o guiará pelas definições das configurações básicas iniciais para uso do gerenciador.

Instruções de Uso

Estrutura do G-Transp

Logo na página inicial do gerenciador, encontramos uma interface intuitiva, possibilitando ao usuário um fácil acesso às informações. As notícias mais recentes são mostradas no centro da página, enquanto o *slideshow* mostra as notícias destaque. Os banners indicam



PRO-SPB

Programa de Formação de Agentes para Sustentabilidade do Software Público Brasileiro

onde podem ser encontradas todas as notícias, arquivos e informações de despesas e receitas disponíveis, além de *links* para a ouvidoria e para as perguntas mais frequentes dos cidadãos.

Figura 4 – Página inicial do gerenciador



No menu superior, é possível encontrar informações sobre o município, como detalhes sobre a sua história, seus pontos turísticos e sua estrutura organizacional. Também, há *links* para notícias, arquivos, despesas, receitas e licitações, além de um botão para entrar em contato com o atendimento especializado.



PRO-SPB

Programa de Formação de Agentes para Sustentabilidade do Software Público Brasileiro

Figura 5 – Página de Contatos

Prefeitura de PRO-SPB

Conheça o Município Notícias Receitas Despesas Arquivos Licitações Contatos

Contatos

Contatos
Fale conosco

Secretária A (11) 1234-5678

Secretária B (11) 1234-5678

Secretária C (11) 1234-5678

Secretária D (11) 1234-5678

A página de notícias exibe todas as notas já divulgadas no gerenciador por ordem de postagem, exibindo também qual usuário adicionou ou alterou aquela notícia. Os arquivos de despesas, receitas e licitações, por sua vez, são acessados por *download* pelo usuário.

Gerenciador de Conteúdo

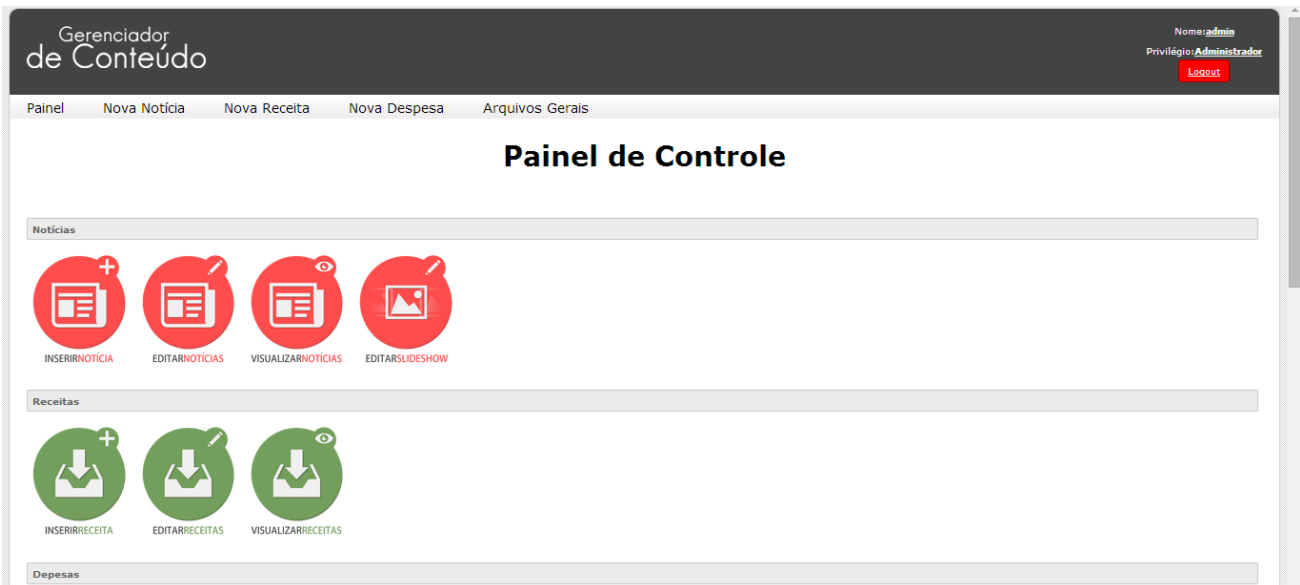
O *login* no sistema é realizado clicando no *link* disponível no rodapé da página. O acesso pode ser de usuários com privilégios (administradores) ou usuários sem privilégios (gerenciadores). Após a identificação, será exibido o painel de controle do gerenciador, dividido e organizado por categorias. Para os gerenciadores, estão disponíveis as categorias de notícias, receitas, despesas e arquivos. Cada categoria possui botões para inserção, edição e visualização, tornando o acesso simples e rápido.



PRO-SPB

Programa de Formação de Agentes para Sustentabilidade do Software Público Brasileiro

Figura 6 – Painel de controle do gerenciador



Uma barra superior está disponível para inserção rápida. No canto superior direito, o usuário pode efetuar o *logout* e sair do sistema.

Por possuírem mais privilégios, usuários administradores têm acesso às categorias 'usuários' e 'opções de configurações do gerenciador'. Na primeira, novos usuários podem ser inseridos no sistema e usuários já cadastrados podem ter suas informações modificadas ou serem removidos. Nas opções de configurações, o administrador pode modificar e personalizar os elementos e as páginas do GTransp.

Na inserção de um novo usuário, o administrador deve fornecer o nome, CPF, senha a ser utilizada para acesso ao sistema, departamento ao qual o novo utilizador pertence e qual o seu nível de permissão (administrador ou gerenciador).

Figura 7 – Inserção de usuário



PRO-SPB

Programa de Formação de Agentes para Sustentabilidade do Software Público Brasileiro

Nas configurações do gerenciador, o administrador pode editar as páginas de apresentação do município, alterando as informações sobre os pontos turísticos, a história da cidade, sua estrutura organizacional, página de contatos e as perguntas mais frequentes dos cidadãos.

Figura 8 – Editar Páginas sobre o município

Página	Editar
Apresentação	Editar
Pontos Turísticos	Editar
Histórico	Editar
Estrutura Organizacional	Editar
Contatos	Editar
Perguntas mais frequentes dos cidadãos	Editar

Além disso, pode customizar o G-Transp, alterando o nome do município, o e-mail para contato direto com um administrador e inserindo uma imagem para o cabeçalho da página inicial.

Figura 9 – Customizar G-Transp

Configurações

Alterar Nome da Prefeitura

Nome da Prefeitura:

Alterar Email de contato

Email de contato:

Modificar imagem de cabeçalho

Imagem atual (dimensões recomendadas: 800x150 px, formato .jpg):

Escolha o arquivo que deseja publicar (Tamanho Máx 2mb):

Nenhum arquivo selecionado



Assim, o G-Transp ganha a cara do município, deixando-o personalizado e único para que cada cidade possa usá-lo da melhor forma possível.

A publicação de uma nova notícia é muito simples: o usuário deverá apenas inserir um título, o corpo da notícia e a categoria na qual ela se encaixa.

Figura 10 – Inserção de notícia

The screenshot displays the 'Gerenciador de Conteúdo' (Content Manager) interface. At the top, there is a navigation bar with the title 'Gerenciador de Conteúdo' and user information: 'Nome: admin', 'Privilegio: Administrador', and a 'Logout' button. Below the navigation bar, there are tabs for 'Painel', 'Nova Notícia', 'Nova Receita', 'Nova Despesa', and 'Arquivos Gerais'. The main content area is titled 'Publicar uma nova notícia'. It features a 'Título:' field, a rich text editor with a toolbar containing options like 'Editar', 'Inserir', 'Visualizar', 'Formatar', 'Tabela', and 'Ferramentas'. The toolbar includes icons for undo, redo, bold, italic, text color, background color, link, and unlink. Below the editor is an 'Upload' button. At the bottom of the editor, there is a word count 'Palavras: 0'. Finally, there is a 'Categorias:' field for selecting the news category.

O sistema guardará a data e o nome do utilizador que publicou a notícia e, em casos de eventuais modificações nesta, data e nome do usuário que fez a alteração também serão armazenados.

Para publicações que atendam à Lei de Acesso à Informação no sistema, o processo é tão simples quanto a inserção de uma notícia. Primeiramente, o usuário deve localizar corretamente a categoria na qual o arquivo a ser publicado se encaixa: receitas, despesas, licitações ou arquivos gerais. Após isso, a página de publicação é simples e intuitiva. Uma identificação para o documento deve ser informada, como também um detalhamento e o gênero do mesmo; então, é só escolher o arquivo para *upload* e apertar em **enviar**.



PRO-SPB

Figura 11 – Inserção de arquivos

The screenshot displays the 'Gerenciador de Conteúdo' (Content Manager) interface. At the top, there is a navigation bar with the title 'Gerenciador de Conteúdo' and a user profile section showing 'Nome: admin' and 'Privilegio: Administrador' with a 'Logout' button. Below the navigation bar, there are menu items: 'Painel', 'Nova Notícia', 'Nova Receita', 'Nova Despesa', and 'Arquivos Gerais'. The main content area is titled 'Upload de Arquivo de Receitual'. A warning message states: 'Se você deseja enviar um arquivo que não é referente a nenhuma RECEITA, por favor, retorne ao Painel de Controle e envie-o na seção correta.' The form includes a text input for 'Identificação do documento:' with an example 'Ex.: Prestação de contas da construção da obra no bairro X'. Below this is a larger text area for 'Detalhamento:'. There is a dropdown menu for 'Gênero:' with 'Receltas' selected. At the bottom, there is a section for file selection: 'Escolha o arquivo que deseja publicar (Tamanho Máx 2mb):' with a button 'Escolher arquivo' and the text 'Nenhum arquivo selecionado'. A large black 'Enviar' button is positioned at the bottom of the form.

Da mesma forma, a data da publicação e o nome do usuário a inserir o arquivo fica armazenado no sistema e é mostrado na lista de arquivos disponíveis.



PRO-SPB

Programa de Formação de Agentes para Sustentabilidade do Software Público Brasileiro

Sobre

Autores

João Paulo dos Santos Nascimento Castro, 21, graduando em Engenharia de Computação pela Fundação Universidade Federal do Vale do São Francisco (UNIVASF). Integrante do Programa de Formação de Agentes para Sustentabilidade do Software Público Brasileiro.

Tássio Caique Dias Freire, 19, graduando em Engenharia de Computação pela Fundação Universidade Federal do Vale do São Francisco (UNIVASF). Integrante do Programa de Formação de Agentes para Sustentabilidade do Software Público Brasileiro.

Programa de Formação de Agentes para Sustentabilidades do Software Público Brasileiro (PRO-SPB)



PRO-SPB

Figura 12 – Logotipo do programa

O objetivo geral do programa é desenvolver ações coordenadas de ensino, pesquisa e extensão centradas na formação de agentes para sustentabilidade do Software Público Brasileiro. O mesmo está estruturado em cinco ações (Pesquisa sobre o uso de T.I., Células Empreendedoras, Núcleo Temático, Formação de agentes públicos e Workshop) de extensão articuladas, de caráter multidisciplinar e integradas a atividades de pesquisa e de ensino, tendo uma duração de dez meses.

Abaixo, segue uma breve descrição de cada uma das ações supracitadas:

1. **Pesquisa sobre o uso de T.I.:** Identificar demandas de solução do Portal do Software Público Brasileiro em dez municípios dos estados da Bahia e de Pernambuco.
2. **Células Empreendedoras:** Estimular na comunidade acadêmica a realização de ações empreendedoras relacionadas com o Software Público Brasileiro.
3. **Núcleo Temático:** Oferta de componente curricular planejada para estimular a participação de estudantes em comunidades do Portal do Software Público Brasileiro.
4. **Formação de agentes públicos:** Ofertar cursos de soluções do Portal do Software Público Brasileiro para funcionários públicos dos municípios participantes da pesquisa sobre o uso de T.I.
5. **Workshop:** Divulgar, debater e coletar sugestões de atividades para as ações previstas no programa.

O programa conta com o apoio da Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação, órgão do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão.



PRO-SPB

Programa de Formação de Agentes para Sustentabilidade do Software Público Brasileiro



G-TRANSP

Gerenciador de Conteúdo Público